

PRIJAVNI OBRAZEC 3

**ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI PESNICA V LETU 2026**

**UKREP 5: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA,
ČEBELARSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA**

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Naziv društva oz. združenja:			
Ime in priimek odgovorne osebe:			
Naslov/sedež:	Ulica/hišna št.:		
	Poštna št./kraj:		
Tel:			
E-pošta:			
Davčna številka:			
Matična številka (pravna oseba)			
Davčni zavezanec (obkroži): ¹	DA NE		
Številka računa: Številka podračuna:	SI 56		
Banka, pri kateri je odprt račun:			
Število članov društva ali združenja z območja občine Pesnica (obkroži):	a) do vključno 10 članov; b) od 11 do vključno 50 članov c) od 51 do vključno 100 članov d) 101 in več članov		

¹ V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen stroške.

2. OSNOVNI PODATKI O PODPORI IN UPRAVIČENI STROŠKI

(ustrezno vpišite, označite)

A. Vrsta podpore in upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

- stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov),
- materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov,
- stroški pogostitev občnega zbora in društvenih prireditev,
- nakup opredmetenih in neopredmetenih sredstev,
- izdelava publikacij o delovanju društev, v katerih ni dovoljeno navajati informacij o proizvajalcih kmetijskih proizvodov, blagovni znamki, kmetijskih proizvodih in njihovem poreklu:
- stroški izvedbe prireditev ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki in podobno).

B. Promocija, sodelovanje in tradicionalnost:

1. Navedite, če in kako prireditve oz. projekti, ki jih izvajate, prispevajo k promociji oz. prepoznavnosti občine Pesnica (navedite obrazložitev za vsako prireditev):

2. Navedite, če sodelujete pri aktivnostih, katerih organizator ali soorganizator je Občina Pesnica oz. če sodelujete z drugimi organizacijami v občini Pesnica (obrazložite pri katerih aktivnostih sodelujete z Občino Pesnica in ali ste v vlogi organizatorja ali soorganizatorja):

3. Navedite, kako pogosto oz. kolikokrat ste že izvedli prireditev oz. projekt (od katerega leta dalje). Občni zbor se ne uvršča med prireditve in projekte.

C. Specifikacija upravičenih stroškov

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, boste morali obvezno priložiti **račun(e)**. Upoštevajo se računi od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026. Račune oddate do 15.1.2027

D. Finančna konstrukcija – upravičeni stroški

V kolikor ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo vrednosti brez DDV.

Viri financiranja	Višina v EUR	% delež ²
Lastna sredstva		
Občina Pesnica		
Drugi viri RS (navedite)		
Drugo (vpišite)		
SKUPAJ		100%

² Delež sofinanciranja s strani občine je do 100% upravičenih stroškov oz. maksimalno 2.000,00 EUR.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljamo, da:

1.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
2.	imamo poravnane vse obveznosti do Občine Pesnica in Republike Slovenije in plačane zapadle prispevke in plače do zaposlenih;
3.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko oz. da smo za isti namen in iz istega naslova že pridobili finančna sredstva, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Pesnica še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
4.	za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, v letu 2026 nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU);
5.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe;
6.	bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let poizplačilu sredstev;
7.	se strinjamo, da nas občina po elektronski pošti seznaja z aktualnimi obvestili in informacijami iz društvenega področja;
7.	smo seznanjeni in soglašamo, da na podlagi zakona, ki ureja upravni postopek, uradna oseba Občine Pesnica iz uradnih evidenc pridobiva podatke, ki so potrebni za ugotavljanje dejanskega stanja in dejstev, pomembnih za odločanje.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

4. OBVEZNE PRILOGE ³

1. Izpolnjen prijavni obrazec 3;
2. **Kopija odločbe o vpisu v register društev pri pristojni upravni enoti ali izpis iz AJPES-a;**
3. **Plan dela za leto 2026**
4. **Seznam članov** društva oz. združenja iz območja občine Pesnica (ime, priimek in naslov).
5. Predračuni oziroma računi in dokazila o plačilu stroškov, za katera se uveljavlja pomoč (veljajo računi z datumom po 1. 1. 2026) – ta priloga se obvezno priloži zraven zahtevka in mora glasiti na naziv društva oz. združenja.
6. Parafiran (podpisan) **vzorec pogodbe**

³ **Opomba:** Vse priloge morajo biti zložene po vrsti kot so navedene zgoraj. Priložite jih za tem listom.

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV⁴

Ime in priimek/
naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež:
Ulica/hišna št.: _____

Poštna št./kraj: _____

Datum: _____

OBČINA PESNICA
Pesnica pri Mariboru 43a
2211 Pesnica pri Mariboru

Zadeva: ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi odločbe št. _____ z dne, _____ in pogodbe o
sofinanciranju št. _____ prosim za nakazilo odobrenih sredstev:
_____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
----	---

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po 1. 1. 2026 in samo za upravičene stroške, ki so navedeni v razpisu.
- Seznam udeležencev občnega zbora ali društvene prireditve iz območja občine Pesnica (ime, priimek, naslov, podpis).

Podpis vlagatelja:

⁴ Opomba: Zahtevk za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi ob prijavi (obrazcu). Zahtevk dostavite na Občino Pesnica do 29. 5. 2026. Račune pa dostavite do 15.01.2027

VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Vlagatelj vzorec pogodbe podpiše na zadnji strani ter jo priloži k vlogi. Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

OBČINA PESNICA, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, ki jo zastopa župan mag. Gregor Žmak, matična št. 5884098, ID za DDV: SI51503492 (v nadaljevanju besedila : Občina)

In

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

KMG-MID: _____, matična številka: _____, davčna številka: _____,
ki ga zastopa/katerega nosilec je _____ /ime in priimek zastopnika/nosilca/
(v nadaljevanju: končni prejemnik)

sklepata naslednjo

P O G O D B O

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI PESNICA ZA LETO 2026

PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA, ČEBELARSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA št. _____

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne, __. __. 2026 na spletni strani Občine Pesnica objavljen Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Pesnica za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je Občina z odločbo št. _____, z dne _____, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za _____ /namen/.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni oz. kot je bilo predvideno v finančnem načrtu se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala predvidoma v letu 2026. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____.

Sredstva bodo izplačana iz proračuna občine.

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da bo omogočil Občini Pesnica vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Pesnica dostavil zahtevek s prilogami do 29. 5. 2026, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Pesnica za naslednji dve leti.

V kolikor upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika oziroma aktivnosti ne izvede, izgubi pravico do pridobitve sredstev po pravilniku za naslednje leto.

6. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da nihče v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Pesnica ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Pesnica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Pesnica, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbene stranke so soglasne, da je v primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka ali podobnega dejanja ta pogodba nična.

7. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Monika Buser, višjo svetovalko, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

8. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

9. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

11. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina en izvod pa končni prejemnik.

Datum:

Datum:

Župan Občine Pesnica
Mag. Gregor Žmak

Končni prejemnik:

OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

<p>(izpolni vlagatelj) VLAGATELJ:</p> <p>..... (Naziv/ime in priimek)</p> <p>..... (Naslov)</p> <p>..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(izpolni Občina Pesnica – glavna pisarna - vhodna štampljka za dokumente)</p>
---	--

OBČINA PESNICA
Pesnica pri Mariboru 43a
2211 PESNICA

"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – UKREP ŠT. 5- DRUŠTVA "